



กรมสุขภาพจิต  
Department of Mental Health

รายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



## รายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กรมสุขภาพจิต

กรมสุขภาพจิต ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเครื่องมือการประเมิน ประกอบไปด้วย 3 เครื่องมือ 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

**1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)** เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในโดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

**ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่แยกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

**ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

**ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในระส่วส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขาย ตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

**ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

**ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

**2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)** เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

**ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

**ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

**ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

**3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)** เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

**ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย (33 ข้อมูล) ใน 5 ประเด็น คือ

- (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

**ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย (10 ข้อมูล) ใน 2 ประเด็น คือ

- (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

### คะแนนและระดับผลการประเมิน

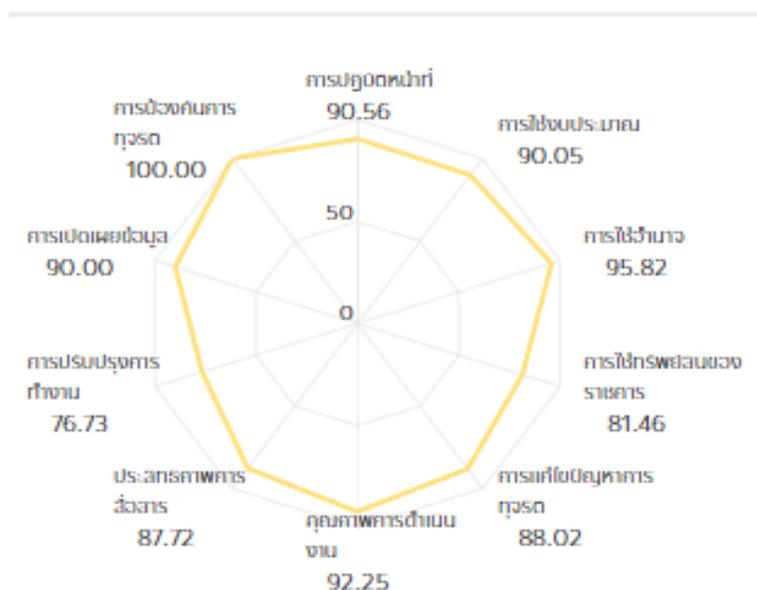
ผลการประเมินจะประกอบด้วยค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผานดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผานดี	85.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผาน	85.00 – 100.00	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง	70.00 – 84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 – 69.99	ไม่มีเงื่อนไข

ผลการประเมิน ITA กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากการประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ปรากฏว่า กรมสุขภาพจิต มีผลคะแนนรวมเท่ากับ **90.43 (ระดับ ผ่าน)**

ผลคะแนน ITA รายตัวชี้วัด กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน กรม	แหล่งข้อมูล
1	การปฏิบัติหน้าที่	90.56	IIT
2	การใช้งบประมาณ	90.05	IIT
3	การใช้อำนาจ	95.82	IIT
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	81.46	IIT
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	88.02	IIT
6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.25	EIT
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.72	EIT
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	76.73	EIT
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00	OIT
10	การป้องกันการทุจริต	100.00	OIT

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมสุขภาพจิต โดยผลคะแนนการประเมินจาก 3 แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น 10 ตัวชี้วัด แสดงรายละเอียดผลคะแนนในรายตัวชี้วัดที่จำแนกเป็นรายชื่อในภาคผนวก

### ข้อเสนอแนะจากสำนักงาน ป.ป.ช.

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมสุขภาพจิต ในภาพรวม

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 90.43 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน  
(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

กรมสุขภาพจิต ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถาม ที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i10 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)

ข้อ i12 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o20)

ข้อ i15 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก o22) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก o23) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อ i2 ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการ แก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o13) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ข้อ i1 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก o10) หรือ คู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ ดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

กรมสุขภาพจิต ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมี คะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุง ระบบการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อ คำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็น ว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบ

การให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o13) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e4 และ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและ ส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง

## ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนา ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o13) และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง

ข้อ e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำ ข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ e6 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงาน ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

กรมสุขภาพจิต ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

1. ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

(1) ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

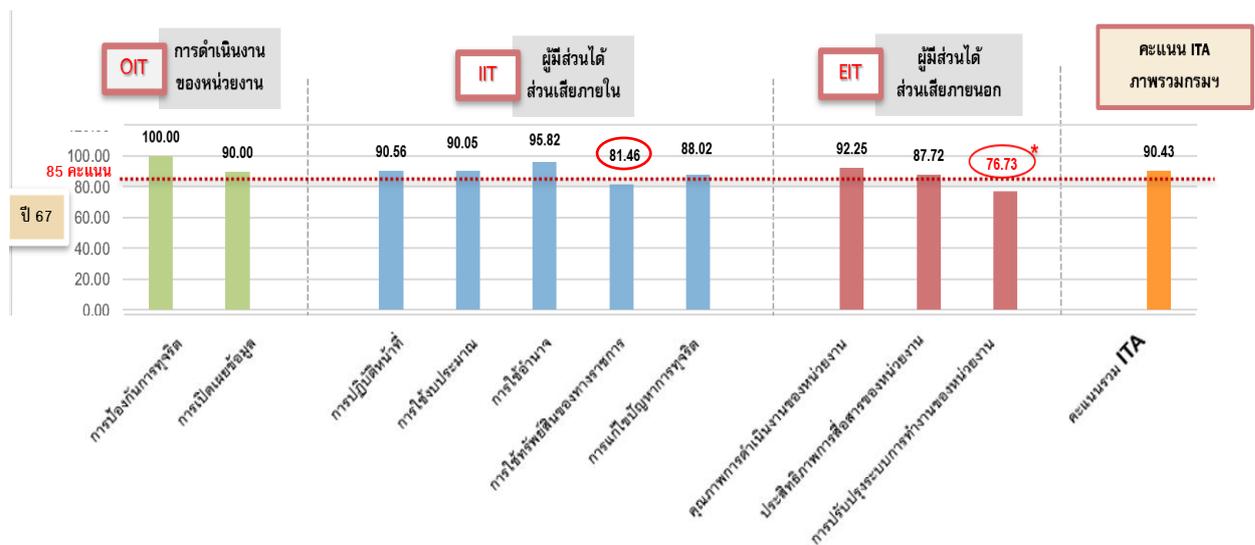
(1.1) หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วม และสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

(1.2) หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้นตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมสุขภาพจิต

กรมสุขภาพจิตมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นผลคะแนนรวม 90.43 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินอยู่ในระดับ **ผ่าน** จึงต้องมีการยกระดับการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงผลการประเมินในปีงบประมาณถัดไป โดยผลคะแนนการประเมินจาก 3 แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น 10 ตัวชี้วัด มีผลคะแนนเปรียบเทียบกับเกณฑ์เป้าหมายที่ระดับ 85 คะแนน ดังแสดงตามกราฟ ต่อไปนี้



กราฟแสดงผลคะแนน ITA ในรายตัวชี้วัดของกรมสุขภาพจิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากกราฟข้างต้น พบว่ากรมสุขภาพจิต มีตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ในส่วนของแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน 2 ตัวชี้วัด ดังนี้

## แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีผลคะแนนเฉลี่ย 81.46 คะแนน โดยข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ได้แก่

- ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด มีผลคะแนนเท่ากับ 70.20 คะแนน
- การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มีผลคะแนนเท่ากับ 81.50 คะแนน

## แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนนเฉลี่ย 76.73 คะแนน โดยข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ได้แก่

- ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่มีผลคะแนนเท่ากับ 48.20 คะแนน

มาตรการ/แนวทางปฏิบัติและการกำกับติดตามเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

### มาตรการทางด้านการปลูกจิตสำนึกด้านการป้องกันทุจริตและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

● จัดให้มีการฝึกอบรม “หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา” ที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในโครงการอบรมปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ เพื่อให้สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกัน ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน

● กำกับติดตามการขับเคลื่อนมาตรการจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายในหน่วยงาน

● กำชับให้ใช้มาตรการทางการบริหารแก่ข้าราชการและบุคลากรที่มีพฤติกรรมเข้าข่ายกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ในเรื่องการเรียกรับเงินในการแต่งตั้งโยกย้ายตำแหน่ง การอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนเรียกรับผลประโยชน์ที่มิควรได้ หรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม ในเรื่องชู้สาว การลวงละเมิดทางเพศ หรือการคุกคามทางเพศ รวมถึงการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการกระทำดังกล่าว

### มาตรการในด้านการปรับปรุงเอกสารประกอบการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

● สื่อสารสร้างการรับรู้เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต รวมทั้งสื่อสาร โดยผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่มงานในการประชุมชี้แจง และการสื่อสารทางไลน์

- เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการสอบถามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
- มีช่องทางเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น/ร้องเรียน ในรูปแบบที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่ายจากช่องทางต่าง ๆ เช่น แบบสำรวจออนไลน์ ช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ขั้นตอนการขออนุญาตยืมใช้ทรัพย์สินและมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- สื่อสารทำความเข้าใจแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เรื่อง การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการ ขั้นตอนตามระเบียบพัสดุ และสวัสดิการอื่น ๆ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย สะดวก และเข้าถึงได้ง่ายจากช่องทางต่าง ๆ เช่น การเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมทั้งสื่อสารโดยวิธีการประชุมชี้แจง โดยผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่มงาน และการสื่อสารทางไลน์
- กำกับติดตามเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้ดีขึ้น โดยการขับเคลื่อนผ่านการดำเนินการตามตัวชี้วัดการบูรณาการการปฏิบัติราชการที่ถ่ายทอดเป็นตัวชี้วัดของผู้อำนวยการทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

### การกำหนดผู้รับผิดชอบ

- หน่วยบริหารและติดตามผลตัวชี้วัด (หน่วย PM)
  - กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- การขับเคลื่อนการดำเนินการตามตัวชี้วัดการบูรณาการการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
  - ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต

จากผลการวิเคราะห์ กรมสุขภาพจิตจึงได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ และระยะเวลาดำเนินการ โดยแสดงรายละเอียดประกอบด้วย 7 ประเด็นการวิเคราะห์ รวมทั้งข้อจำกัดของกรมสุขภาพจิตในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังตารางต่อไปนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กรมสุขภาพจิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นที่ 1 : กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (91.01 คะแนน)					
E1	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (87.22 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>ผู้รับบริการบางรายแสดงความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลา ยังไม่เพียงพอ</p> <p>- การปฏิบัติงานหรือการให้บริการหน่วยงาน ยังไม่เป็นธรรมและมีการเลือกปฏิบัติ</p> <p><b>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการขอรับบริการ และเกิดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการให้บริการ ในรูปแบบที่ถูกต้องและเข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิกเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน</p> <p>- กรมสุขภาพจิต กำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p>	1 ต.ค.67 – 30 ก.ย.68	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
E2	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด (87.71 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>ผู้รับบริการบางรายแสดงความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลา ยังไม่เพียงพอ</p> <p>- การปฏิบัติงานหรือการให้บริการหน่วยงาน ยังไม่เป็นธรรมและมีการเลือกปฏิบัติ</p> <p><b>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการขอรับบริการ และเกิดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการให้บริการ ในรูปแบบที่ถูกต้องและเข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิกเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน</p> <p>- กรมสุขภาพจิต กำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p>	1 ต.ค.67 – 30 ก.ย.68	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล



**ประเด็นที่ 3 : ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดประสิทธิผลการสื่อสาร (84.44 คะแนน)</b>					
E4	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด (82.80 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> ผู้รับบริการบางรายแสดงความเห็นว่า -ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานยังเข้าถึงได้ยาก ทำให้ไม่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการได้อย่างสะดวก -การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับ บริการควรได้รับทราบ ยังไม่มีความชัดเจน	- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือ/แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ ในรูปแบบที่ปรับปรุงหรือแก้ไขให้มีความสะดวก และชัดเจนขึ้นกว่าที่ผ่านมา โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน - กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	1 ต . ค . 67 - 30 ก.ย.68	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
E5	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (83.63 คะแนน)	<b>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมสู่การปฏิบัติ</b> - ผู้อำนวยการสื่อสารในการประชุมคณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ ให้มีความสะดวกและชัดเจนมากขึ้น - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน			

๔ ประเด็นที่ 4: กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ (81.46 คะแนน)</b>					
I10	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (70.20 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อน การรับรู้ว่าการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการยังไม่รัดกุม ยังพบการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง และการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานของบุคลากรบางรายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตไม่ถูกต้อง</p>	<p>- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่พัสดุทำหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการยืมทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้มีการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p>	1 ต . ค . 67 – 30 ก.ย.68	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
I12	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นประจำ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด (81.50 คะแนน)	<p><b>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ และเกิดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในการประชุมของหน่วยงาน</p>	<p>- ผู้อำนวยการกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน</p> <p>- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p>		

 ประเด็นที่ 5: กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (90.05 คะแนน)</b>					
14	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด (88.45 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงานมีการรับรู้ด้านการใช้จ่ายงบประมาณว่าไม่มีความคุ้มค่า / ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ หรือมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง</p>	<p>- ผู้อำนวยการมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายบริหาร/หัวหน้ากลุ่มงานเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนฯ ในการประชุมของหน่วยงาน</p>	1 ต . ค . 67 – 30 ก.ย.68	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
16	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด (91.98 คะแนน)	<p><b>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึง ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนฯ ในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>- ผู้อำนวยการกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน</p> <p>- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p>		

 ประเด็นที่ 6: กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ (95.82 คะแนน)</b>					
17	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด (92.77 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนความคิดเห็นว่า มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา รวมทั้งผู้บังคับบัญชามีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ</p>	- กำกับติดตามการใช้อำนาจทางการบริหารแก่บุคลากรที่มีพฤติการณ์กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง (เรียกรับเงินในการแต่งตั้งโยกย้ายตำแหน่ง การอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน เรียกรับผลประโยชน์ที่มีควรได้ หรือมีการกระทำใดที่ไม่เหมาะสม ในเรื่องชู้สาว) ในการประชุมผู้บริหารของกรมสุขภาพจิตเป็นรายเดือน	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
18	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด (95.62 คะแนน)	<p><b>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการบริหารงานบุคคลในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>			

 ประเด็นที่ 7: กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (88.02 คะแนน)</b>					
114	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยมของหน่วยงานของท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยมได้ดี มากน้อยเพียงใด (87.08 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนการรับรู้ว่าการดำเนินการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริต ได้จริง และไม่เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยมภายในหน่วยงาน</p>	-แจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและข้อกำหนดจริยธรรมกรมสุขภาพจิตให้บุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิตทราบและถือปฏิบัติ	1 ต . ค . 67 – 30 ก.ย.68	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
115	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยมภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (85.39 คะแนน)	<p><b>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการป้องกันการทุจริตในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตแบบประกาศเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568		